

様式第1号(2)

* 決定伺	決 裁	確 認	係 員	担 当	* 貸付番号	
					* 貸 付 年 月 日	年 月 日
	貸付決定額	金	貸付金決定額は記入不要です。			* 共済組合受付
住宅		該当する貸付種別を囲んでください。				
災害 [住宅・再] 貸付申込書						
所属所名		〇〇市役所				
所属所番号		組合員番号	フリガナ	キョウサイ タロウ		
〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇
氏名			共済 太郎			
職 名		〇〇				
申込金額 (頭部に¥を記入してください。)	¥	〇	〇	〇	〇	〇
生年月日		〇〇年〇〇月〇〇日 ( 〇〇 歳)				
申込事由	1. 新築 2. 増築 3. 改築(模様替を含む)			資格取得年月日		
	4. 増改築 5. 修繕 6. 住宅購入 7. 敷地購入			〇〇年〇〇月〇〇日 ( 〇〇年〇月)		
⑧ 住宅・敷地購入		9. 他共済より移行		申込月の 給料月額 (報酬)	〇	〇
償還方法		毎月均等償還 ・ ボーナス併用償還		住宅貸付額Aおよび最高限度額・最低保証額Bについては、4頁目の「貸付限度額算出表」で計算し記入してください。		
団体信用 生命保険	①加入する → ①の場合、債務返済支援保		②加入しない (適用・非適用)			
既借入金の 状況	借入年月	貸付種別	〇月末 未償還金(C)	摘 要		
	〇〇/〇〇	普通	, 500,000 円	住宅貸付額 A 〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇 円		
	〇〇/〇〇	特別	1, 200,000 円	最高限度額 B 18, 000, 000 円		
	/		, , 円	最低保障額 C 1, 700, 000 円		
	/		, , 円	既借入金の額 C 1, 700, 000 円		
物資借入金の有無		有 ・ 無		差引限度額 A・B-C 16, 300, 000 円		
茨城県市町村職員共済組合組合員貸付規則(規程)に基づき、上記貸付金を借り受けたいので申し込みます。						
〇〇年 〇〇月 〇〇日						
申込者 住所 水戸市笠原町978-26						
氏名 共済 太郎 氏名は必ず自署してください。						
茨城県市町村職員共済組合理事長 様						
茨城県市町村職員共済組合組合員貸付規則第8条第5項の規定に基づき、上記の記載事項及び関係書類を確認した結果、上記申し込みは事実上相違なく、適正なものであることを認めます。						
〇〇年 〇〇月 〇〇日						
所属所長 〇〇 〇〇						

- 注) \* 欄は記入しないでください。
- 注) 申込者の氏名は必ず自署してください。
- 注) 申込内容に偽りのあることが判明したときは、貸付未償還金について即時償還することとし、詐欺的な行為については、損害賠償請求及び刑事告訴等を申し立てる場合があります。
- 注) 団体信用生命保険の加入を希望する場合、別途加入申込書が必要となります。

# 住宅・災害貸付明細書

貸付 申込 理由	(具体的に)				
	現住居に家族5人で住んでいます、経年劣化による損傷が激しく、子供の成長とともに手狭になってきたため、敷地および住宅を購入することにしました。				
	(り災年月日:            年    月    日)				
現 住 所	茨城 県 水戸 <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 0 2px;">市</span> 笠原 <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 0 2px;">町</span> 978-26 郡 村				
	現 住 居	1. 自 家 <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 0 2px;">②</span> 共 有 } → 名義人 <span style="color: red;">共済 花子</span> 申込人 <span style="color: red;">妻</span> 3. 親族所有 } 続 柄 4. 借 家            5. 賃貸マンション・アパート            6. (            )			
現 敷 地		構 造	木 造 瓦 葺		住 居
	造 型	<span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 0 2px;">平屋建</span> ・ 階建 (            室 )		店舗等	0 m <sup>2</sup>
地 の 状 況	(現住居が、自家・共有・親族所有の場合記入)				
	地 目	1. 自 家 <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 0 2px;">②</span> 共 有 } → 名義人 <span style="color: red;">共済 花子</span> 申込人 <span style="color: red;">妻</span> 3. 親族所有 } 続 柄 4. 借 家			
地 目		<span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 0 2px;">①</span> 宅地            2. (            )		面 積	〇〇〇.〇〇 m <sup>2</sup>
現住居等の 処分方法	<span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 0 2px;">現住居</span> は、 <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 0 2px;">売却</span> 解体 返却 (            )とする。				
同 居 家 族 の 状 況	氏 名	年 齢	続 柄	職 業	勤務先(自営業は、営業内容)
	① <span style="color: red;">共済 太郎</span>	〇〇歳	本 人	地方公務員	〇〇市役所
	② <span style="color: red;">共済 花子</span>	〇〇歳	妻	会社員	〇〇〇〇(株)
	③ <span style="color: red;">共済 一郎</span>	〇〇歳	長男	大学生	
	④ <span style="color: red;">共済 華</span>	〇〇歳	長女	高校生	
	⑤ <span style="color: red;">共済 永太</span>	〇〇歳	二男	中学生	
	⑥	歳			
	⑦	歳			

注) 同居家族の状況は、新築等後(敷地購入は現在)における状況を記入してください。

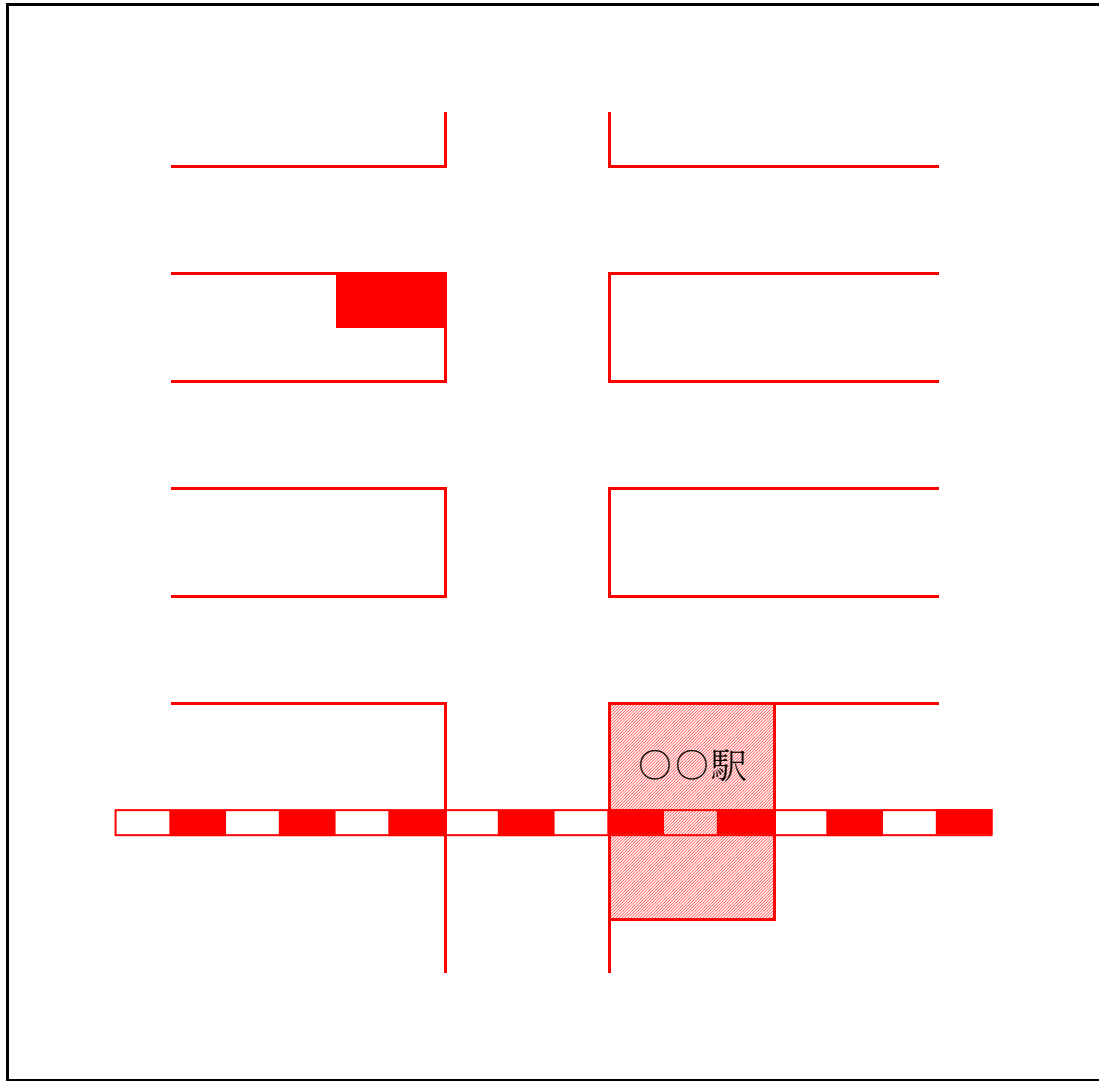
資 金	共 済 組 合	本 人	〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇 円	(共同借入申込者)		
	共 同 借 入 申 込 者		, 〇〇, 〇〇〇 円	所 属 所 名:	_____	
計 画	自 己 資 金		〇, 〇〇〇, 〇〇〇 円	共済組合借入額の2割以上の額(災害を除く)		
	住 宅 金 融 支 援 機 構		, , 円	償 還 期 間	年	抵 当 権 設 定 の 有 無
	(〇〇銀行)より借入金		〇, 〇〇〇, 〇〇〇 円	償 還 期 間	〇〇年	抵 当 権 設 定 の 有 無
	( )より借入金		, , 円	償 還 期 間	年	抵 当 権 設 定 の 有 無
	( )より借入金		, , 円	償 還 期 間	年	抵 当 権 設 定 の 有 無
	計		〇, 〇〇〇, 〇〇〇 円	上記記入欄は、左側借入金の状況により記入してください。		
借 入 申 込 事 由	工 事 費 又 は 購 入 額		〇, 〇〇〇, 〇〇〇 円	内 訳	住 宅 部 分	〇, 〇〇〇, 〇〇〇 円
					店 舗 ・ 倉 庫 等	, , 円
借 入 申 込 事 由	物 件 の 在 地	〒 310-0852	茨城 県	水戸 郡	笠原 村	〇〇〇〇-〇
	構 造	1. 新築 ② 住宅購入	木 造 瓦 葺	延 床 面 積	3. 増築 4. 改築 5. 増改築 6. 修繕	m <sup>2</sup>
借 入 申 込 事 由	延 床 面 積	住 居	〇〇.〇〇 m <sup>2</sup>	店 舗 等	0 m <sup>2</sup>	計
		計	〇〇.〇〇 m <sup>2</sup>	「その他の部分」には、増築、改築、修繕を行わない部分の延床面積を記入し、「合計」は建物すべての延床面積になります。		
借 入 申 込 事 由	住 宅 の 購 入 名 義	住宅の名義 自己所有・親族所有 (氏名 共済 花子 続柄 妻)・借家				
	工 事 の 敷 地	(現住居地以外に新築する場合記入) 1. 自己所有 ② 共有 3. 親族所有 4. 借地				
借 入 申 込 事 由	名 義 人	共済 花子	申 込 人 と の 続 柄	妻		
	工 事 了 定 期 間 (購 入 日)	① 宅地 2. ( )	面 積	〇〇〇.〇〇 m <sup>2</sup>		
借 入 申 込 事 由	購 入 区 分	① 現住居以外の敷地 2. 現住居の借地 3. 住宅と敷地				
	面 積	〇〇〇.〇〇 m <sup>2</sup>	住 宅 着 工 予 定 年 月 (借 入 日 よ り 5 年 以 内)	〇〇年〇〇月		
	地 目	① 宅地 2. 田畑 3. 原野 4. 山林 5. ( )				
	名 義 人	共済 太郎	続 柄	本人		
		共済 花子		妻		

名義が組合員以外の場合は、「地主・家主の承諾書」の提出が必要となります。

名義が親族又は親族との共有の場合は、「共有名義等に関する確約書」の提出が必要となります。

# 住宅及び敷地所在地の付近見取り図

(最寄りの駅又はバス亭から具体的に記載してください。)



## 貸付金限度額算出表(住宅貸付額)

組合員期間	月数
1年以上 6年未満	7月
6年以上 11年未満	15月
11年以上 16年未満	22月
16年以上 20年未満	28月
20年以上 25年未満	43月
25年以上 30年未満	60月
30年以上	69月

組合員期間	最低保障額
1年以上 3年未満	100万円
3年以上 7年未満	400万円
7年以上 12年未満	700万円
12年以上 17年未満	900万円
17年以上	1,100万円

最高限度額
1,800万円

給料月額又は報酬月額(注1)  $\times$  上記の組合員期間に応じた月数 = 住宅貸付額(A)  $\times$  住宅貸付限度額(注2)

350,000 円  $\times$  60 月 = 2,100,000 円  $\times$  18,000,000 円(B)

(注1) 「給料月額」は、申込時に  
「報酬月額」は、報酬の額が  
(注2) 「住宅貸付限度額」は、算出  
(注3) 災害再貸付の「住宅貸付限

住宅貸付限度額には、住宅貸付額(A)の10万円未満を切り捨てた額を記入してください。  
ただし、住宅貸付額(A)が最低保証額を下回る場合は最低保証額、最高限度額を上回る場合は最高限度額を記入してください。

## 提出書類一覧

住宅貸付（◎は、必ず提出する書類。○は、必要に応じ提出する書類。）

貸付事由 提出書類	新築	増築	改築 増改築	修繕	住宅・敷地 の購入	敷地の 購入
住宅・災害貸付申込書	◎	◎	◎	◎	◎	◎
借入状況等申告書	◎	◎	◎	◎	◎	◎
確認済証・建築工事届(写)	◎	○*1	○*2	○*3		
工事契約書(写)	◎	◎	◎	◎		
見積書(写)	◎*4	◎*4	◎*4	◎*4		
売買契約書(写)					◎	◎
建物登記簿謄本					◎*8	○
土地登記簿謄本					◎*8	◎
建物配置図	◎	◎	◎	◎	◎	
建物平面図	◎	◎*5	◎*6	◎*7	◎	
共有名義等に関する確約書	○	○	○	○	○	○
農業委員会の許可申請受理証明 農地転用許可書(写)	○	○				○

上記の書類のほか、共済組合が必要とする書類を提出願う場合があります。

- \*1 増築面積が10㎡以上のもの
- \*2 増築面積が10㎡以上のもの及び建築基準法に定める大規模な模様替
- \*3 建築基準法に定める大規模な修繕
- \*4 店舗等非住宅との併用住宅はそれぞれの部分の見積書
- \*5 増築後の平面図で寸法を記載
- \*6 増改築前と増改築後の平面図で寸法を記載
- \*7 修繕部分を明記した建物全体平面図で寸法を記載
- \*8 分譲住宅を除く
- ※ 上記提出書類のうち、(写)と記されたものについては、原本又は写しのどちらかとなります。

### 災害貸付

- ・住宅貸付に準ずる書類
- ・住宅り災事実証明書(本組合から災害給付の支給を受けたときを除く)