

共済貸付証明書等交付依頼書

所 属 所 名 _____
組 合 員 等 記 号 番 号 _____
組 合 員 氏 名 _____
貸 付 番 号 _____
証 明 書 の 使 用 目 的 _____

証明書等種類		* 必要な証明書等欄に○を付けてください。	
	貸付金完済証明書		
	貸付金残高証明書	【証明年月日】 _____ 年 月 日時点 <small>(注) 日付指定がない場合は、依頼日の前月末日時点の残高を証明します。</small>	
		【発行枚数】 _____ 枚	
	借入限度額証明書	【給料月額】 _____ 円 【資格取得年月日】 _____ 年 月 日	
	土地等の先行取得に関する確認証明書		
	住宅取得資金に係る借入金の年末残高等証明書（再交付）	【証明年数】 _____ 年 ～ _____ 年分	
	貸付金個別償還明細表（再交付）		
	理事長の資格証明書（抵当権解除書類 再交付）	1. 有効期限経過 ※有効期限が経過した資格証明書を添付 2. 紛失 3. その他(_____)	
	その他 (_____)		

上記のとおり共済貸付に係る証明書等の交付をお願いいたします。

茨城県市町村職員共済組合理事長 様

年 月 日

依頼者 住 所 _____

氏 名 _____

上記のとおり相違ないことを認めます。

年 月 日

共済事務主管課 _____

共済事務担当者氏名 _____