

## 常勤的非常勤職員に関する証明書

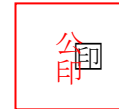
所属所名	氏名	所属部課	職務の内容
〇〇〇〇	共済 太郎	〇〇〇〇	〇〇〇〇
雇用し始めた年月日	雇用の日より1ケ年を超えた年月日		
平成〇〇年 〇〇月 〇〇日	平成〇〇年 〇〇月 〇〇日		
賃金又は手当の額 (該当を○で囲む)	法運用方針第2条関係4に定める給料算定方法により算出した給料月額(100円未満は四捨五入)		
月額 〇〇〇,〇〇〇 円	(算式)		
日額 円			
時間給 円	月額 〇〇〇,〇〇〇 円		

上記の者は平成〇〇年〇〇月〇〇日から雇用しているが、常時勤務に服することを要する地方公務員について定められている勤務時間以上勤務した日が出勤簿の写及び勤務状況証明書のとおり18日以上ある月が引き続いて12月をこえるに至った者であり、そのこえるに至った日以後も引き続き当該勤務時間により勤務することを要することとされている者であることを証明します。

平成〇〇年 〇〇月 〇〇日

茨城県市町村職員共済組合理事長 様

所属所長 〇〇〇〇



### (注意事項)

- この証明書には、出勤簿の写、勤務状況証明書を添付のこと。
- 「賃金又は手当の額」欄には、12月の要件を備えた日における給料月額等を記入のこと。