

様式第4号（規則第14条関係）

* 決 裁	課 長	課長補佐	係 長	係 員	受 付	

貸付金償還猶予申出書

所 属 所 名								
所 属 所 コー ド						印		
組 合 員 番 号		(フリガナ) 申出人氏名						
育児・介護休業期間		年 月 日 ~ 年 月 日						
貸付金償還猶予期間		年 月 ~ 年 月						
猶 予 対 象 貸 付	貸 付 種 別	貸付番号(10桁)				償 還 方 法		
	普通・住宅・災害・()							元利均等・ボーナス併用・ボーナス時増額
	普通・住宅・災害・()							元利均等・ボーナス併用・ボーナス時増額
	普通・住宅・災害・()							元利均等・ボーナス併用・ボーナス時増額
猶 予 期 間 終 了 後 の 返 済 方 法		貸付金償還猶予期間満了月の翌月から定期償還と併せて償還						
<p>上記の事項は、事実と相違ないことを証明いたします。</p> <p style="margin-left: 100px;">年 月 日</p> <p style="margin-left: 300px;">所属所長 印</p> <p style="margin-left: 100px;">茨城県市町村職員共済組合理事長 様</p>								

注) *印欄は記入しないでください。

注) 「猶予対象貸付」欄は、現在借受けている貸付をすべて記入してください。